



## Verbindliche Anmeldung für die Mittagsbetreuung an der Grundschule Hetzles

Hiermit melde ich mein Kind für die Mittagsbetreuung an:

(Angaben von Vater/ Mutter oder einem anderen Erziehungsberechtigten)

Name: .....

Straße: .....

Ort: ..... Telefon: .....

Name des Sohnes/ der Tochter: .....

Geburtsdatum, Alter: ..... Klasse: ..... (im Schuljahr 2024/2025)

Die Anmeldung muss für mindestens 2 Wochentage mit der gleichen Buchungszeit erfolgen. Mein Kind soll daher an folgenden Wochentagen an der Mittagsbetreuung teilnehmen (mindestens 2):

(bei Anwesenheitstagen bitte Uhrzeit ankreuzen)

	bis 14:00 Uhr	bis 15:30 Uhr		
Montag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mittagsverpflegung JA      NEIN <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Dienstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Mittwoch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Donnerstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Freitag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

- Mein Kind hat bereits im letzten Schuljahr an der Mittagsbetreuung teilgenommen
- Mein Kind wird nach der Mittagsbetreuung von einem Elternteil oder von ..... abgeholt
- Mein Kind darf alleine heim gehen.

Sie erhalten im September, wenn der Stundenplan feststeht, einen Vertrag welcher die Einzelheiten der Mittagsbetreuung regelt.

Wir bitten um zeitnahe Rückgabe des Anmeldebogens in der Verwaltungsgemeinschaft Dormitz oder direkt an die Mitarbeiterinnen der Mittagsbetreuung bis Ende März.

Hetzles, den ..... Unterschrift .....





## Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit der Anmeldung zur Mittagsbetreuung:

Verantwortlich für die Datenerhebung im Sinne der Datenschutzgesetze ist die **Gemeinde Hetzles**, Sebalder Straße 12, 91077 Dormitz.

Diese wird vertreten durch:  
Bürgermeister:  
Michael Bayer  
Sebalder Straße 12  
91077 Dormitz  
Tel: 09134 9969-0  
E-Mail: [post@vgdormitz.de](mailto:post@vgdormitz.de)

Die VG-Geschäftsleitung der VG-Dormitz, als  
Verwaltungsbehörde der Gemeinde Hetzles ob-  
liegt:  
Nicky Weber  
Sebalder Straße 12  
91077 Dormitz  
Tel: 09134 9969-11  
E-Mail: [n.weber@vgdormitz.de](mailto:n.weber@vgdormitz.de)

Sollten darüber hinaus Fragen zum Datenschutz im Zusammenhang mit der Erhebung oder Verwendung Ihrer Daten auftreten, so können Sie sich an unseren behördlichen **Datenschutzbeauftragten** wenden:

Kai Wellmann; Sebalder Straße 12; 91077 Dormitz  
Tel: 09134 9969-24; E-Mail: [wellmann@vgdormitz.de](mailto:wellmann@vgdormitz.de)

### Zweck der Datenerhebung:

Ihre Daten werden erhoben um,

- die Kontaktdaten von Ihnen als Vertragspartner zu erfassen sowie ggf. vertragliche Ansprüche durchsetzen zu können.
- bei Erkrankung des Kindes, Notfällen oder Rückfragen auf kurzem Weg Ihre Kontaktdaten zur Verfügung zu haben

### Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

Ihre Daten werden auf Grundlage Ihrer Einwilligung gem. Art 6 Abs. 1 lit. a) EU-DSGVO bzw. zur beidseitigen Erfüllung vertraglicher Verpflichtungen nach Art 6 Abs. 1 lit. b) EU-DSGVO verarbeitet.

### Empfänger Personenbezogener Daten:

Die erhobenen personenbezogenen Daten werden weitergegeben an:

- Verwaltungsgemeinschaft Dormitz, Sebalder Straße 12, 91077 Dormitz, als einheitliche Verwaltungsbehörde der Gemeinde Hetzles gem. Art 4 Abs. 1 und 2 VGemO
- Mittagsbetreuung Hetzles als ausführende Stelle.
- Im Falle einer Rechnungsprüfung gem. Art 6 Abs.1 BayDSG und Art 103 ff. GO an die Rechnungsprüfung.
- Im Falle der zwangsweisen Betreibung einer Forderung an zuständigen Gerichtsvollzieher des Amtsgerichts Forchheim, Torstraße 2/III, 91301 Forchheim.

Weitere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie von Ihrem zuständigen Sachbearbeiter, den Aushängen oder von unserem behördlichen Datenschutzbeauftragten, Kai Wellmann Sebalder Straße 12; 91077 Dormitz, Tel: 09134 9969-24; E-Mail: [wellmann@vgdormitz.de](mailto:wellmann@vgdormitz.de) erhalten.



Name des Zahlungsempfängers:  
Gemeinde Hetzles  
Sebalder Str. 12  
91077 Dormitz

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE75ZZZ00000227442

## Einzugsermächtigung bzw. SEPA Lastschriftmandat

Name		Vorname	
Straße		Hausnummer	
Postleitzahl		Ort	
Geburtsdatum			
Telefon		E-Mail	

Abgebucht werden sollen:

<input type="checkbox"/>	Elternbeiträge für Mittagsbetreuung
--------------------------	-------------------------------------

### 1. Einzugsermächtigung

Ich ermächtige den Zahlungsempfänger (Name siehe oben) widerruflich, die von mir zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem Konto einzuziehen.

### 2. SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige den Zahlungsempfänger (Name siehe oben) Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der vom Zahlungsempfänger auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

### Bankverbindung des Zahlungspflichtigen:

Kontonummer		Bankleitzahl	
Kreditinstitut (Name)			
Kontoinhaber			
IBAN			
BIC			
Abbuchung ab (Datum)			

Ort, Datum

Unterschrift



## **Einwilligungserklärung zum Fachdialog über das Kind zwischen der Kindertageseinrichtung (MiB) und der Schule**

Die gemeinsame Verantwortung für das Kind erfordert eine regelmäßige und enge Zusammenarbeit von Elternhaus, Mittagsbetreuung und Schule. Die Einwilligung der Eltern ermöglicht eine partnerschaftliche Kooperation und den Austausch aller Beteiligten. Mit vereinten Kräften gelingt es umso besser, das Kind in seinen Lern und Entwicklungsprozessen bestmöglich zu begleiten und gezielt zu unterstützen. Etwaige Gespräche hierzu führen die Fach- und die Lehrkräfte möglichst im Beisein der Eltern, um auch ihre Kenntnisse und Erfahrungen über ihr Kind mit einzubeziehen.

Für die Mitarbeiterinnen der Mittagsbetreuung ist es vor allem im Rahmen ihrer Aufgabe der Hausaufgabenbegleitung wichtig und notwendig, bei Bedarf Gespräche auch mit der zuständigen Lehrkraft über das Kind zu führen. Diese Fachgespräche dienen in erster Linie dem Austausch der jeweiligen Erkenntnisse über die Lern- und Entwicklungsprozesse des Kindes, fachlicher Meinungen (z. B. Lern- und Entwicklungsfortschritte, Ursachen und Auswirkungen etwaiger Probleme bei der Hausaufgabenerledigung) sowie der Meinungsfindung, durch welche Maßnahmen das Kind in der Mittagsbetreuung und Schule besser begleitet oder spezifisch unterstützt werden kann.

Die Einwilligung der Eltern in diesen Fachdialog ist freiwillig. Wenn Sie diesem Verfahren nicht zustimmen, werden Ihrem Kind dadurch keine Nachteile entstehen. Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.

Kind

\_\_\_\_\_

Kindertageseinrichtung

Mittagsbetreuung Hetzles, Sebalder Straße 12, 91077 Dormitz  
Frau Gitta Preis

Schule

Grundschule Dormitz-Hetzles, Schulstraße 5, 91077 Dormitz

Hiermit willige ich ein, dass sich die Mittagsbetreuung und Schule innerhalb des beschriebenen Rahmens über mein Kind austauschen, soweit dies zur entsprechenden Aufgabenerfüllung erforderlich ist.  
Die Schule erhält eine Kopie dieser Einwilligungserklärung.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Eltern/Personensorgeberechtigten



## Persönliche Angaben des Kindes und der Eltern

Bei den mit \*) gekennzeichneten Feldern handelt es sich um gesondert erbetene freiwillige Angaben.

### Angaben zum Kind

Name	Vorname (n)
Straße	
PLZ und Wohnort	
ggf. Ortsteil	
Telefon	
Geburtsdatum	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w
Staatsangehörigkeit	
Welche Sprache spricht das Kind?	
Das Kind hat bereits die Einrichtung besucht?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

<b>Hausarzt des Kindes, der im Bedarfsfall konsultiert werden kann, im Notfall auch jeder andere Arzt</b>	
Name	Telefon
Anschrift	
Name der Krankenkasse/Krankenversicherung *)	
Besonderheiten hinsichtlich Gesundheit oder Konstitution des Kindes (Allergien, chronische Krankheiten etc.)	
Impfungen *)	
Sonstige Bemerkungen (z. B. Sorgerecht, wenn nicht beide Eltern sorgeberechtigt)	



## **Angabe zu den Eltern (Personensorgeberechtigten)**

	<b>Personensorgeberechtigte / Mutter</b>	<b>Personensorgeberechtigter / Vater</b>
<b>Name</b>		
<b>Vorname</b>		
<b>Straße</b>		
<b>PLZ und Wohnort</b>		
<b>ggf. Ortsteil</b>		
<b>Telefon</b>		
<b>Mobilfunknummer</b>		
<b>E-Mail *)</b>		
<b>Staatsangehörigkeit</b>		

**Neben den oben genannten Personensorgeberechtigten sind zur Abholung des Kindes berechtigt:  
Bitte zu jeder Person den vollständigen Namen und Adresse angeben**

--

\_\_\_\_\_  
**Ort, Datum**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift der Eltern /Personensorgeberechtigte**



## **Fotogenehmigung und Einwilligung in die Datenverarbeitung:**

Zur umseitig genannten Erstellung und Verwendung von Bildern willige/n wir/ich mit Unterzeichnung des Dokuments in die Nutzung und Speicherung folgender Daten ein:

- **Fotos und Bilddaten**
- **Namen der Kinder zur Zuordnung der Fotos**

Wir/ich willige/n zudem ein, dass die Fotos von folgenden Empfängern personenbezogener Daten gesehen werden können:

- **Andere Eltern, Kinder und Besucher der Mittagsbetreuung**

**Verantwortliche für die Datenerhebung** im Sinne der Datenschutzgesetze ist die **Gemeinde Dormitz**, Sebalder Straße 12, 91077 Dormitz.

Sollten bei Ihnen Fragen zum Datenschutz im Zusammenhang mit der Erhebung oder Verwendung Ihrer Daten auftreten, so können Sie sich an die zuständige Fachabteilung oder unseren behördlichen **Datenschutzbeauftragten** wenden: Herrn Wellmann, Sebalder Straße 12; 91077 Dormitz, Tel: 09134 9969-24; E-Mail: [wellmann@vgdormitz.de](mailto:wellmann@vgdormitz.de)

### **Zweck der Datenerhebung:**

Die Fotos der Kinder werden erhoben um,  
-die Dokumentation von Ereignissen und Arbeiten in der Mittagsbetreuung zu ermöglichen

### **Rechtsgrundlage der Verarbeitung:**

Die Daten werden auf Grundlage der Einwilligung gem. Art 6 Abs. 1 lit. a) EU-DSGVO verarbeitet.

### **Widerspruch:**

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so kann die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangt sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt werden (Art. 17, 18 und 21 DSGVO). Insbesondere kann die erteilte Einwilligung widerrufen werden (Art 7 Abs. 3 DSGVO).

Hiermit erteile ich/erteilen wir der Gemeinde Dormitz als Träger der Mittagsbetreuung Dormitz, die Erlaubnis, Fotos von meinem/unserem Kind zu Dokumentationszwecken der Arbeit in der Mittagsbetreuung (siehe Vorseite) zu machen und zu nutzen sowie die entsprechenden Bilddateien zu verwenden für

---

Name und Vorname des Kindes, geboren am

---

Ort, Datum; Unterschrift aller Personensorgeberechtigten